

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1212200007293 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 14.06.2022 за  
ГРН 2222200273480



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7B633500FAAD5585433522487ED288D0  
Владелец: Просяных Олеся Валентиновна  
Межрайонная ИФНС России №16 по Алтайскому краю  
Действителен: с 10.12.2021 по 10.03.2023

**«Утвержден»**

Решением единственного Учредителя № 1  
«03» февраля 2021 г.

**Изменения и дополнения утверждены**  
Решением единственного Учредителя № 3  
«30» мая 2022 г.

## **У С Т А В**

### **Автономной некоммерческой организации Поисково-спасательный отряд «Артур»**

г. Барнаул, 2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация Поисково-спасательный отряд «Артур» (далее – «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Поисково-спасательный отряд «Артур».

Сокращенное наименование Организации: ПСО «Артур».

Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization Search and rescue squad «Artur».

Сокращенное наименование Организации на английском языке: SRS «Artur».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.8. Организация создана на неопределенный срок.

1.9. Место нахождения Организации – Алтайский край, г. Барнаул.

1.10. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

## 2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Организация создается с целью – оказания услуг по содействию уполномоченным государственным органам в поиске пропавших (потерявшихся) в природной среде людей.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:

- разрабатывает и применяет оптимальные техники поиска пострадавших в природных условиях с использованием системы гражданского оповещения, СМИ и привлечения добровольцев из местного населения;

- формирует электронный банк данных государственных и некоммерческих организаций, уполномоченных проводить поиск пострадавших, а также корпоративных и частных волонтеров в регионах России;

- обеспечивает взаимодействие между Организацией и региональными правоохранительными органами и отрядами МЧС, а также населением;

- оперативно разворачивает поисково-спасательные операции на месте и осуществляет поиск пропавших людей (преимущественно, детей);

- оказывает информационную и методическую поддержку при поиске пострадавших, проводит тренировки и обучение добровольцев, разрабатывает и распространяет среди населения инструкции о правилах безопасности в рамках своей деятельности;

- оказывает помощь пострадавшим в результате стихийных бедствий, катастроф, в том числе экологических, техногенных, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- формирует позитивное общественное мнение к проявлению гражданских инициатив, направленных на повышение эффективности действий государственных органов, уполномоченных вести поисково-спасательные мероприятия, а также развитие волонтерской деятельности и благотворительности;

- устанавливает, поддерживает и развивает контакты с некоммерческими организациями и общественными объединениями, в том числе международными, обменивается с ними опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключает договоры о сотрудничестве и совместной деятельности;

- проводит профилактику социально-опасных форм поведения граждан и подготовку населения к предотвращению несчастных случаев в природной среде;

- изучает, обобщает и распространяет опыт проведения поисково-спасательных мероприятий отрядами, в том числе, системы безопасности

"AMBER Alert" (США), и содействует внедрению инновационных идей и методик;

- организует проведение просветительских мероприятий, в том числе семинаров, конференций, симпозиумов, консультаций, пресс-конференций;
- осуществляет издательскую деятельность.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

### **3. Порядок приема и выхода Учредителей**

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимается Собранием учредителей Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.4. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

### **4. Органы Организации**

4.1. Высшим органом управления Организации является Собрание учредителей. Основная функция Собрания учредителей – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

4.2. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- утверждение и изменение настоящего Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- преобразование Организации в фонд;

- принятие в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления;
- создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);
- назначение единоличного исполнительного органа – Председателя и досрочное прекращение его полномочий;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации.

4.3. Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Председателя и Заместителя Председателя Организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Собрания Учредителей Организации, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

4.4. Периодичность проведения заседаний Собраний учредителей – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Собраний учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Председателем. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители. На каждом заседании Собраний учредителей ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем заседания.

4.5. Решения на заседаниях Собраний учредителей Организации принимаются единогласно.

4.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителям за выполнение возложенных на них функций. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе заседания Собрания Учредителей.

4.7. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель. Председатель назначается и освобождается от должности Собранием Учредителей с правом переизбрания. Председатель может осуществлять полномочия на общественных началах.

4.8. Срок осуществления полномочий Председателя 2 (два) года с правом переназначения на новый срок. Председателем может быть назначен

учредитель Организации. Срок пребывания на должности Председателя может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.

4.9. Председатель подотчетен Собранию учредителей, в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.10. К компетенции Председателя относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Собрания Учредителей.

4.11. К компетенции Председателя относятся:

-распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

-осуществляет текущее руководство деятельностью Организации;

-заключает договоры и совершает иные сделки;

-осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

-выдает доверенности;

-открывает в банках счета Организации;

-издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

-принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени Организации трудовые договоры;

-распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

-проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

-представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.

Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Заместитель Председателя назначается Собранием учредителей Организации сроком на 2 (два) года с правом переназначения на новый срок. Полномочия Заместителя Председателя могут быть досрочно прекращены решением Собрания учредителей. Заместитель Председателя может осуществлять полномочия на общественных началах.

При невозможности исполнения Председателем своих обязанностей, их исполнение возлагается на Заместителя Председателя.

4.13. Учредители вправе отменить любое решение, принятое Председателем или Заместителем Председателя.

4.14. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе

участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

## **5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями и участниками других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **6. Реорганизация и ликвидация Организации**

6.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

6.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

6.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации**

7.1. По решению Собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

## **8. Символика Организации**

8.1. Организация имеет логотип в виде окружности, в середине которой на зеленом фоне расположен образ отца, мамы и ребенка, головы мамы и папы склонены к ребенку, тем самым логотип символизирует - дом, домашний очаг, любовь, где всегда ждут и любят потерявшегося человека. Ниже бордовым шрифтом – «АРТУР» Алтайский край.

Край окружности обрамляет рамка желтого цвета, далее по кругу на бордовом фоне расположено «Поисково-спасательный отряд», исполненный желтым шрифтом, ниже белым шрифтом «[poiskartur.com](http://poiskartur.com) 8 800 700 04 45».

Логотип выполнен ближе к естественным цветам, что означает настоящую жизнь, искренность и доброту. Цвета: бежевый, пастельный зеленый, салатный, голубой, розовый, желтый, красный, темные и светлые



оттенки коричневого, а также черный цвет. Шрифт выполнен в белом, бордовом и желтом цветах.



Решение о государственной регистрации  
устава в новой редакции  
принято Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Алтайскому краю

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Запись о государственной регистрации изменений  
внесена Межрайонной ИФНС России № 16 по  
Алтайскому краю

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За государственным регистрационным номером  
изменений \_\_\_\_\_

Начальник Управления

\_\_\_\_\_  
(подпись) Л.Г. Жданова

Пронумеровано, прошнуровано  
\_\_\_\_\_ л.  
Председатель  
\_\_\_\_\_ Матюшов Д. Н.  
(подпись)